

# Drejebog for supervisionsambulatorium

## Urinvejskirurgisk Afdeling, Gødstrup

**Målgruppe:** Uddannelseslæger og supervisorer i afdelingen

**Mål:** At udstikke retningslinjer for supervisionsfunktionen og sikre sufficient udbytte af funktionen.

**Tidspunkt:** Supervision foregår som udgangspunkt på tirsdage i Gødstrup og fredage i Viborg.

**Beskrivelse:** I forlængelse af morgenkonferencen mødes supervisor og uddannelseslægerne som udgangspunkt i konferencelokalet (kl. 8.15 - 9.00). Ambulatorierne starter kl. 10.00. Det forventes at den uddannelsessøgende læge i videst muligt omfang har sat sig ind i patienterne på ambulatoriesporet. Anbefaling om fokus på/valg af maks. 3 - 4 patienter som kan have fællestræk med andre på de pågældende spor.

Indledningsvis fordeles den tilgængelige tid mellem de tilstedeværende uddannelseslæger. Tiden skal overholdes så alle får mulighed for at præsentere deres cases. Supervisor sørger herfor. Herefter roteres mellem uddannelseslægerne hvor hver enkelt forventes at sidde med åbent EPJ og præsentere relevante informationer (henvisningstekst, biokemi, patologi eller billeddiagnostiske undersøgelser). I hvert tilfælde fremlægger uddannelseslægen forventede fokusområder for konsultationen og umiddelbar plan baseret på tilgængelige informationer. Herefter kommenteres/suppleres ved supervisor. De andre tilstedeværende byder naturligvis også ind med gode idéer.

Afslutningsvis ligges i plenum plan så hver enkelt uddannelseslæges ønsker om - f.eks. 1) overværing af konsultation 2) supervision af praktisk færdighed eller 3) hjælp til tolkning af fund ved undersøgelse under konsultationen - tilgodeses så vidt muligt.

Supervisor har hele dagen afsat til denne funktion, og det forventes at supervisor opholder sig på ambulatoriegangen eller inde i selve konsultationsrummene indtil alle programmer er afviklet.

Der tilstræbes at supervisor er tilstede ved minimum 1 konsultation per uddannelseslæge og relevant kompetencevurderingsskema (mini-CEX, DOPF (cystoskopi og TRUS), NOTSS) udfyldes i umiddelbar forlængelse heraf. Hvad fokusområder er og hvilke relevant skemaer der skal udfyldes aftales når planen om morgenen ligges.

Møder uddannelseslægen undervejs i sit program cases som man mener kunne være lærerige for de øvrige uddannelseslæger, bør disse præsenteres eller samles op på ved ens næstkommende supervisionsseance.

Er der ting som ikke fungerer optimalt eller generelt forslag til forbedringer rettes henvendelse til uddannelsesansvar overlæge CG.

*/Senest redigeret d. 1. juli 2023 (CG)*