

Stillingsbetegnelse	Social- og sundhedsassistent.
Ansættelsessted	Region Midtjylland. Hovedtjenestestedet er Regionshospitalet Gødstrup, Medicinsk Afdeling, Afsnit for Lungesygdomme. Medicinsk Afdeling har endvidere funktioner i Center for Sundhed Holstebro og Ringkøbing Sundhedshus.
Organisatorisk placering	Social- og sundhedsassistenten refererer til oversygeplejersken i Sengeafsnit for Lungesygdomme.
Løn- og ansættelsesvilkår	Overenskomstansat i henhold til gældende aftale mellem Region Midtjylland og FOA. Lønmæssig indplacering aftales konkret med relevant faglig organisation. Der kan forventes varierende arbejdstider jf. din tjenesteliste.
Regionshospitalet Gødstrup	Det nye Regionshospital Gødstrup er patientens hospital, hvor der gennem organisering og tilrettelæggelse af processer sikres gode patientoplevelser og høj kvalitet. Sammenhængende og effektive patientforløb går hånd i hånd med kvalitetsudvikling, innovation, forskning og uddannelse, og vi vil være det foretrukne lærings- og forskningshospital i Danmark. Vi er en arbejdsplads, hvor arbejdsmiljø og bæredygtighed er i centrum. De fysiske forhold – funderet på design, arkitektur og bæredygtige løsninger – understøtter gode arbejdsgange og trivsel gennem et forstærket fokus på løsning af kerneopgaven. Der er fælles hospitalsledelse for Regionshospitalet Gødstrup.
Medicinsk afdeling	Medicinsk Afdeling varetager den medicinske funktion for den vestlige del af Region Midtjylland, hvor der er et optageområde på ca. 300.000 borgere, og afdelingen har ud over hovedfunktion på Regionshospitalet Gødstrup også funktioner i Center for Sundhed, Holstebro og Ringkøbing Sundhedshus. Der er fælles afdelingsledelse bestående af cheflæge og chefsygeplejerske. Afdelingen varetager diagnostik, behandling og pleje inden for følgende specialer: hæmatologi, lungemedicin, infektionsmedicin, endokrinologi, nyremedicin, reumatologi, gastroenterologi og geriatri. Afdelingens sengekapacitet er 115 senge fordelt på fem sengeafsnit. Der er tilhørende ambulant funktion inden for alle af afdelingens otte specialer samt et stort dialyseafsnit med 36 dialysepladser og klinik for udredning af patienter mistænkt for cancer. Ud over at være arbejdsplads for ca. 500 fastansatte medarbejdere er afdelingen også uddannelsessted for sygeplejestuderende, social- og sundhedsassistentelever og medicinstuderende på alle trin af uddannelsesforløbene. Medicinsk Afdelings vision er: • Vi vil være Danmarks bedste medicinske afdeling – med fokus på det, der giver værdi for patienten. Medicinsk Afdelings mission er: • Vi er 8 medicinske specialer, som har fokus på både bredt samarbejde og faglig specialisering. • Patienterne oplever sammenhængende, meningsfulde og effektive forløb.

Stillings- og funktionsbeskrivelse for social- og sundhedsassistent i Sengeafsnit for Lungesygdomme, Regionshospitalet Gødstrup

	• Vi plejer, diagnosticerer, behandler, inddrager og informerer på højt fagligt og etisk niveau. • Vi taler pænt til og om hinanden. • Medarbejderne oplever stor arbejdsglæde og skaber de gode resultater i fællesskab. • Vi rekrutterer de bedste medarbejdere og fokuserer på kontinuerlig kompetenceudvikling. • Vi forsker og udvikler på nationalt og internationalt niveau. På basis- og specialiseret niveau varetager Afsnit for Lungesygdomme opgaver i forhold til udredning, behandling, pleje og rehabilitering til kroniske og akutte patienter med lungemedicinske sygdomme. Der er tæt samarbejde mellem sengeafsnit og tilhørende klinik om at skabe sammenhængende og effektive patientforløb.
Afdelingsledelsen	• Består af afdelingens cheflæge og chefsygeplejerske. • Er fælles ansvarlige for varetagelsen af ledelsesopgaven i afdelingen. • Er fælles ansvarlige for afdelingens strategiske udvikling. • Fordeler selv indbyrdes de ledelsesmæssige og administrative opgaver. • Som tæt sparringspartner for Afdelingsledelsen ift. afdelingens strategi og retning er afdelingen organiseret med Medicinsk Lederteam, som består af ledende overlæger med specialeansvar, oversygeplejersker og sekretariatsleder.
Arbejdsopgaver	Kliniske sygeplejeopgaver De konkrete sygeplejeopgaver er sundheds- og sygepleje opgaver knyttet til mindre komplekse patientforløb. Herunder at observere, identificere og handle på problemstillinger samt planlægge, udføre, evaluere pleje og behandling med udgangspunkt i den enkelte patients livssituation og aktuelle behandlings- og plejebehov. Herunder inddrage i samarbejde med sygeplejerske, relevante samarbejdspartnere - såvel tværfaglige som tværsektorielle - i det omfang, det er relevant for det enkelte patientforløb. Der er mulighed for oplæring til selvstændigt at kunne varetage ansvaret for mindre komplekse patientforløb. Pædagogiske opgaver. Sundhedsfremme og forebyggelse er en central del af de sygeplejefaglige og plejemæssige opgave, der knytter sig til lungemedicinske patientforløb. Patient- og pårørendeinddragelse er væsentligt for at skabe sammenhængende og effektive patientforløb. Patienten og pårørende inddrages i behandling, pleje og rehabilitering i den udstrækning, patienten/pårørende ønsker og formår. Der er endvidere pædagogiske opgaver som daglig vejleder for afsnittets sygeplejestuderende og social- og sundhedsassistentelever på forskellige niveauer.
Ansvarsområder	Social- og sundhedsassistenten er tilknyttet et team og arbejder både selvstændigt og i makkerskab. På lige fod med øvrige teammedlemmer bidrager man til tværfaglig sparring med teamets sygeplejersker og terapeuter m fl. i forhold til aktuelle patientforløb. Et team omfatter ca 10 patientforløb. De sygeplejefaglige aspekter vedrørende pleje og behandling er f.eks; • I samarbejde med afdelingens læger at tilrettelægge, udføre, evaluere og

Stillings- og funktionsbeskrivelse for social- og sundhedsassistent i Sengeafsnit for Lungesygdomme, Regionshospitalet Gødstrup

	dokumentere en målrettet behandling og sundheds- og sygepleje. • At klarlægge patientens ønsker for medinddragelse og disse udføres • At inddrage relevante samarbejdspartnere. • At varetage kontakt til pårørende.
Uddannelseskrav	Uddannet social- og sundhedsassistent.
Kompetencekrav	Generelle kompetencekrav • Være i stand til at handle professionelt • IT-kompetencer på brugerniveau forventes Specifikke kompetencekrav Med udgangspunkt i de fire kompetence, der danner grundlag for Systematisk Kompetenceudvikling for medarbejdere ved Regionshospitalet Gødstrup beskrives de specifikke kompetencekrav. Kompetencerne beskriver det nødvendige for at løse hospitalets kerneopgaver med kvalitet og sikkerhed. Medarbejderudviklingssamtale danner grundlag for den individuelle kompetenceudvikling. Social kompetence • Skabe relationer til patienter og kollegaer, der er præget af respekt, gensidighed og ligeværdighed. • Er bevidst om og arbejder aktivt for egen og andres trivsel og udvikling. • Er positiv, imødekommende og har humor. • Vise fleksibilitet i relation til patienten og til egen og andres arbejdsopgaver. • Reflekterer over samarbejdsrelationer og give konstruktiv tilbagemelding ved opgaveløsning. Faglig kompetence • Indgår i et team og er ansvarlig for tildelte patientforløb. • Inddrager patienten i egen pleje og behandling og medvirker til at fremme patienternes mestringsevne. • Dokumenterer relevante observationer og problemstillinger for at sikre kontinuitet i pleje og behandling. • Handler fagligt og kompetent for at sikre patientsikkerheden og handler aktivt på utilsigtede hændelser. • Bevarer ro, sikkerhed og overblik i situationer samt udfører egne og delegerede opgaver i relation hertil. • Identificerer og håndterer etiske dilemmaer. • Er bevidst om eget kompetenceniveau og anmoder om faglig sparring i de situationer, hvor det er relevant. Læringskompetence • Opsøger specialrelateret og anden relevant viden i e-dok, hos kollegaer, i litteratur, på internettet eller af anden relevans. • Holder sig ajour med udvikling i afsnittet og deltager i den planlagte undervisning, vidensdeling og personalemøder. • Går aktivt ind i afsnittets kultur, hvor gensidig anerkendelse, videns- og erfaringsdeling er en meget naturlig del af hverdagen. • Deltager i relevante kurser og temadage. • Går aktivt ind i værdi- og udviklingsarbejde i afsnittet. • Er omstillingsparat bl.a. ved aktivt at indgå i implementeringen af nye tiltag i afdelingen.

Stillings- og funktionsbeskrivelse for social- og sundhedsassistent i Sengeafsnit for Lungesygdomme, Regionshospitalet Gødstrup

	Organisatorisk kompetence • Har kendskab til organisationens opbygning og funktion. • Kender og agerer inden for eget ansvars- og kompetenceområde. • Holder sig ajour med informationer fra bl.a. Hospitalsledelsens nyhedsbreve, Medicinsk afdelings nyhedsbreve, intranet samt diverse referater fra møder knyttet til afdelingens drift. • Viser ansvarlighed i forhold til tværfagligt og tværsektorielt samarbejde. • Arbejder ud fra de organisatoriske muligheder og begrænsninger, der har betydning for afdelingen/afsnittet.
Kvalifikationer	Personlige og sociale kvalifikationer • Tager ansvar i opgaveløsningen. • Anerkendende i relationen til andre. • Kommunikerer tydeligt og præcist. • Udviser respekt over for andre. • Tillidsvækkende.
Udarbejdet af	Oversygeplejerske Michael Ahle Stadsbjerg, Sengeafsnit for Lungesygdomme, Regionshospitalet Gødstrup.
Godkendt af	Chefsygeplejerske Bodil Overgaard, Medicinsk Afdeling, Regionshospitalet Gødstrup.
Dato	December 2022.