

Herning d. 20. april. 2021

Kommissorium - Koordinationsudvalget for blodprøvepakker i Medicinsk Afdeling, Regionshospitalet Gødstrup

Udvalget er nedsat i henhold til beslutning på møde mellem afdelingsledelserne på Blodprøver og Biokemi (BBI) og Medicinsk Afdeling (MA) samt medlemmer af forbedringsprojektgruppen den 19. januar 2021. Udvalget skal fungere fremadrettet indtil afdelingsledelsen fra den ene af de to afdelinger beslutter at udvalget skal nedlægges.

Medlemmer

3 speciallæger fra MA udpeget af ledelsen på MA

1 speciallæge fra BBI udpeget af ledelsen på BBI

De nævnte ledelser udpeger ved behov et tilsvarende antal af stedfortrædere.

Der kan være ad hoc deltagelse fra ledelserne, lige som udvalget kan invitere andre personer til at deltage, når det er ønskeligt af hensyn til en sags belysning og håndtering.

Udvalgets formål

Udvalget har til formål:

- at styre sammensætning af MA's blodprøvepakker så de er i overensstemmelse med den overordnede strategi herfor og sikrer en hensigtsmæssig drift.
- at sikre implementering af blodprøvepakker.
- at undervise MA's læger i rationel brug af biokemiske analyser
- at kommunikere forbrug af biokemiske analyser, med fokus på variation i forbrugsmønstre samt opspore og drøfte uhensigtsmæssigt brug af analyser.

For blodprøvepakker:

Der arbejdes med blodprøver pakker for hhv. indlagte og ambulante patienter.

Strategien for pakkerne og sammensætningen af disse for indlagte patienter er at indholdet er organspecifikt og ikke sygdomsspecifikt, at pakkerne har sigende navne, at minimere fejlbestillinger og minimere tidsforbrug i forbindelse med bestilling.

For ambulante patienter at sikre, at blodprøvepakkernes indhold, i samråd med de enkelte specialer, løbende justeres i henhold til gældende guidelines, behandlingsvejledninger eller lokale retningslinjer.

Udvalget skal derfor høres og godkende forslag til nye pakker samt justeringer af eksisterende pakker.

Udvalget kan være behjælpelige med at løse andre udfordringer som involverer begge afdelinger. Medlemmernes viden og erfaringer vil kunne indgå som en vigtig del af udviklingen af samarbejdet mellem de to afdelinger.

Udvalgets opgaver

- At modtage ønsker om ændringer i pakkesammensætningen tilgængelig for de medicinske afdelinger.
 - Ønsker indsendes via udvalgets funktionspostkasse (koordinationsudv.blodproevepakker@goedstrup.rm.dk), af enten specialets kontaktperson for blodprøvepakker, specialeansvarlige overlæge eller afdelingsledelsen.

- Udvalgte skabelon til oprettelse/ændring af blodprøvepakker skal anvendes
- At behandle, vurdere og implementere ændringer i pakkesammensætningen
- At inddrage brugere via kontaktpersoner i de enkelte afsnit
- At sikre overblik over interne afsnit og eksterne afdelinger, der abonnerer på profiler fra afsnit på MA
- At sikre den overordnede strategi for pakkesammensætning overholdes.
- At planlægge relevant undervisning for personale på MA i biokemiske analyser og arbejdsgange.

Udvalgets arbejdsform

Udvalget mødes 4 gange årligt, der indkaldes for 1 år ad gangen.

Der arbejdes ud fra en fast dagsorden med følgende punkter:

- Indkomne ønsker til pakkeændringer
- Opdatering af implementeringstiltag
- Planlægning og udvikling af undervisning
- Gennemgang af analyseforbrug
- Evt.

Der føres beslutningsreferat der placeres i adgangsbegrænset mappe og lægges på lokalt intranet.

Kommunikation

Udvalget har pligt til at kommunikere ændringer i pakkerne ud til relevant personale / relevante afdelinger.